

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2022-12-01	Hasta:	2022-12-31
Nombre del Contratista:	YENIFER DAIANA MOSQUERA PEREA		Número de Documento:	1007061200
Correo Electrónico:	Yennifermosquera5@gmail.com		Número Telefónico:	3025243454
Nombre del Supervisor:	LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - COORDINADOR GENERAL	Código Grado: -

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7668-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	3018
Perfil:	TECNOLOGO ADMINISTRATIVO I				
Dirección a la que Perteneces:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
K33PI002	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	PIC	\$2299448	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2299448	DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHOPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-10-26		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-12-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-12-01	2023-01-31	1	\$ 0	0
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		OCTUBRE		\$ 459889	
2		NOVIEMBRE		\$ 2299448	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

\$ 5288730		\$ 5288730	\$ 2759337	\$ 2529393
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1-Realizar la verificación de la frecuencia de uso según el esquema de intervenciones/atenciones en salud individuales definido en el lineamiento técnico y operativo de la RPMS (Resolución 3280-2018) y determinará el tipo de atención que requiere el usuario. De esta forma garantizará la apertura de la historia clínica y dará acceso al médico quien hará el registro de la atención médica	-Realizar la verificación de la frecuencia de uso según el esquema de intervenciones/atenciones en salud individuales definido en el lineamiento técnico y operativo de la RPMS (Resolución 3280- 2018) y determinará el tipo de atención que requiere el usuario. De esta forma garantizará la apertura de la historia clínica y dará acceso al médico quien hará el registro de la atención médica		-Creacion y apertura de ingresos,diligenciamiento de bases, facturación de historias clinicas
2	2-Hacer el agendamiento de citas médicas de control para la población priorizada	-Hacer el agendamiento de citas médicas de control para la población priorizada.		- Realizar llamadas para asignacion de citas
3	Verificar en historia clínica las órdenes médicas derivadas de la atención inicial por el EAC, y	-Verificar en historia clínica las órdenes médicas derivadas de la atención inicial por el EAC.		-Verificacion de historias clicas con el ingreso asigndo
4	Realizar agendamiento de las citas médicas que sean necesarias	-Realizar agendamiento de las citas médicas que sean necesarias.		-Realizar llamadas para asignacion de citas
5	Ejecutar las demás actividades descritas en el proceso de planeación de la atención en las cuales se menciona el perfil de técnico auxiliar de enfermería o administrativo.	-Ejecutar las demás actividades descritas en el proceso de planeación de la atención en las cuales se menciona el perfil de técnico auxiliar de enfermería o administrativo.		- La fusión debe prestar servicios integrales de salud de todos los niveles de complejidad,adelantando acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad a nivel individual y colectivo que le brinden al usuario una atención integral, para lo cual se deberá fortalecer las acciones de autocuidado y mutuo cuidado y las acciones intersectoriales que fomenten acciones individuales y colectivas para incentivar estilos de vida saludable.
6	Dar cumplimiento a la ejecución de las obligaciones contenidas en este clausulado, de acuerdo a la matriz programática entregada por la Secretaría de Salud, realizando con calidad, pertinencia y oportunidad, el agendamiento, abordaje, visitas, valoración integral, planificación de la atención, seguimiento y monitoreo, a las poblaciones en los territorios priorizados.	-Dar cumplimiento a la ejecución de las obligaciones contenidas en este clausulado, de acuerdo a la matriz programática entregada por la Secretaría de Salud, realizando con calidad, pertinencia y oportunidad.		-El agendamiento, abordaje, visitas, valoración integral, planificación de la atención, seguimiento y monitoreo, a las poblaciones en los territorios priorizados.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 2299448	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA				
2022	NOVIEMBRE	2022	12	12	7860524807			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHOPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	PORVENIR	\$ 1000000	\$ 160000	\$ 161800
Salud					SALUD TOTAL		\$ 125000	\$ 126400
ARL				3	SURA		\$ 24360	\$ 24700
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 290220	\$ 312900
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	22902571098	

Yenifer Mosquera

YENIFER DAIANA MOSQUERA PEREA
1007061200

Laydi Viviana Martínez Oliveros

LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS
PROFESIONAL ESPECIALIZADO - COORDINADOR GENERAL

OK. Angie Correa Najas

Bancolombia

TOTAL

← Comprobante

Movimiento hecho en:



NEQUI

Número de referencia

M1570508

⬇ Pago realizado

Pago en

Soi Ach

¿Cuánto?

\$ 312.900,00

Fecha

12 de diciembre de 2022 a las 12:25 p. m.

¿Preguntas? Ve al menú Movimientos en la app
Nequi y reporta un problema.

VERIFICADO
VIGILADO
VOTADO



Busqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Buscar...

Id de página: 23000726 Ayuda ?

< Evaluación de la Entidad Estatal >

1 Información general

Cancelar

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ CUENTA OCTUBRE CTO 7668-2022.pdf	CUENTA OCTUBRE CTO 7668-2022.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ CTA NOVIEMBRE 7668-2022.pdf	CTA NOVIEMBRE 7668-2022.pdf	Proveedor Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >